

ДО  
ГОДИШНОТО СОБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИ  
НА ВИНАРСКАТА ВИЗБА ТИКВЕШ АД – Кавадарци  
КАВАДАРЦИ

за Годишното Собрание  
на акционери за  
01.10.2020 година

Трговско друштво за инженеринг и услуги во прометот  
М-6 Светлана и останати ДОО

Бр. 0309/14  
22 09 2020 год.  
СКОПЈЕ

Врз основа на чл.344 од Законот за трговските друштва акционерот  
Трговското друштво за инженеринг и услуги во прометот М-6 Светлана и останати  
ДОО Скопје ЕМБС 5212855 во ВИНАРСКАТА ВИЗБА ТИКВЕШ АД – Кавадарци  
до Годишното Собрание на акционери доставува

**ПРЕДЛОГ**  
**НА КАНДИДАТИ ЗА ЧЛЕНОВИ ВО НАДЗОРНИОТ ОДБОР НА**  
**ВИНАРСКАТА ВИЗБА ТИКВЕШ АД – Кавадарци**

За избор на два члена во НАДЗОРНИОТ ОДБОР на ВИНАРСКАТА  
ВИЗБА ТИКВЕШ АД – Кавадарци предлагаме (номинираме) да бидат  
избрани кандидатите со следните податоци:

**1.БОРЧЕ ИЛИОСКИ** – член, со адреса на Улица 11 октомври број  
61/1 – 8 Кичево, роден на 16.02.1984 година, со ЕМБГ 1602984433003,  
работно ангажирање Управител во М-6 ИНВЕСТИЦИИ ДООЕЛ, Скопје,  
Професионални квалификации и функции – Има широк меѓународен  
академски рекорд, вклучително и Извршна програма за извршни  
директори од Универзитетот Јорк (Schulich Business School - Торонто),  
Извршен МБА за финансии од Универзитетот во Шефилд, диплома и  
магистер по телекомуникации од Технички универзитет, Софија и  
награди од Пацифички институт. Во своето 10 десет годишно работно  
искуство работел асистент Потпретседател за развој на корпорацијата  
и односи со инвеститори на Еуромакс ресурси. Претходно негово  
вработување вклучува работа за Македонски Телеком и Т-Мобиле  
Македонија (член на Дојче Телеком Групацијата) сегашни функции  
Управител во М - 6 ИНВЕСТИЦИИ ДООЕЛ Скопје, Претседател на  
Одбор на директори во ОХРИДТУРИСТ АД – Охрид, член во Надзорен  
одбор на АД Аутомакедонија, Скопје.

**2. ХРИСТИНА РУЖИНОВСКА** – независен член, адреса Улица Јуриј  
Гагарин бр.34Б/1-7 Карпош, Скопје родена на 07.01.1982 година ЕМБГ -  
0701982485035, сегашно работно ангажирање Финансиски директор во АД  
АУТОМАКЕДОНИЈА, Скопје, квалификации ВСС дипломирана економист  
Економски Факултет – Финансиски менаџмент, Св. Кирил и Методи Скопје,  
посдипломски студии Шефилд 18 годишно работно искуство на финснски  
работи нема ангажирања во други друштва, не поседува акции во  
ВИНАРСКАТА ВИЗБА ТИКВЕШ АД – Кавадарци.

АКЦИОНЕР  
ТДИУП М-6 Светлана и останати ДОО - Скопје  
ОВЛАСТЕН ПО ПРОКУРА

Светозар Јаневски







## Борче Илиоски

м: +389 75 380 877 е: borce.iljoski@m6.mk датум на раѓање: 16 февруари 1984 г.

### Професионално искуство

- сеп. 2018 -  **актуелно** **Главен извршен директор – „М6 Инвестментс“ и главен извршен директор – „Шато де Гордон“, во рајскиот регион, Болен, Франција**
- „М6 Инвестментс“ е составен дел од Групацјата М6 и нуди детални и длабински финансиски и деловни анализи и препораки во врска со потенцијални можности за инвестиција на Групацјата. Дел од одговорностите вклучуваат надзор на портфолиото со активата од Групацјата М6, што се состои од винарии во Македонија и Франција, дистрибутерски компании, недвижности и хотели и неколку други инвестиции. Групацјата М6 вработува повеќе од 1000 луѓе.
- мар. 2020 – **актуелно** **Член на Управен одбор на Стопанска Комора на Македонија**
- дек. 2019 - **актуелно** **Претседател на одборот на директори во Охрид Турист АД Охрид**
- Корпоративен консултант за развој, стратегија и дигитална трансформација** (успешно спроведување на проекти од програмата за знаење на Европската банка за обнова и развој наменета за клиенти од ИТ, високотехнолошки дронови, осигурување, рударство, органска храна, металопреработувачки индустрии, со докажано досие за високо поведение)
- Пазарни (go-to market) стратегии и стратегии за дигитална трансформација
  - Деловен развој, помош при совладување нови предизвици на сите нивоа, од проширување на клиентската основа до стигање до нови стратешки партнери, усогласувајќи ја организациската култура на компанијата со стратегија
  - Идејни решенија за семенско и сериско, А и Б, финансирање, подготвување на профил на клиент за инвеститорски односи, подготвеност да се претстави силно и убедливо идејно решение на инвеститорите
- 2015 – **Помошник потпретседател за корпоративен развој и односи со инвеститори – „Еуромакс Рисорсес“**
- јуни 2018 г. 
- Фокус на издигање на профилот на компанијата во европскиот и северноамериканскиот пазар и развој на оптимални финансиски решенија за напредокот на активата на компанијата, примање на компанијата во TSX (Берза на Торонто)
  - Проектно финансирање, инвестиција со капитални расходи од 475 милиони ЕУР, лост од 90% преку долг и стриминг
- 2012 -2015 г. **Оперативен оддел за основна мобилна мрежа – „Т-Мобајл“ Македонија** (членка на „Дојче Телеком“)
- Успешно спроведување меѓународни проекти на паневропската мрежа на „Дојче Телеком“
- 2012 -2012 г. **Стажантско искуство во развиена северноамериканска компанија: мобилен оператор „Мобилсити“, Торонто**
- 2011- 2012 г. **Македонски Телеком и „Т-Мобајл“ Македонија**
- Виш ревизорски управител ИТ и техничка област, внатрешен оддел за ревизија на групацијата – Област на главниот извршен директор
- 2009- 2011 г. **„Т-Мобајл“ Македонија, телекомуникациски проектен специјалист во одделот за мрежна инфраструктура, имот и инвестиции**
- 2007- 2009 г. **„Некском“ Македонија, проектен раководител**
- Создавање и спроведување на национална стратегија за развој на мрежата „Вимакс“ (WiMAX) во Република Македонија.



## Образование

- 2019 - 2019 г. Училиште за менаџмент „Келог“ при универзитетот „Нортвестерн“, Чикаго, САД  
Програма за извршно образование <https://www.kellogg.northwestern.edu/executive-education.aspx>
- 2011 - 2015 г. Универзитет на Шефилд, Обединето кралство  
Извршен MBA по финансии, со специјализација во проектни финансии <https://www.sheffield.ac.uk/>
- 2012 – 2012 г. Универзитет „Јорк“ – центар за извршно образование „Шулих“, Торонто, Канада  
<http://secc.schulich.yorku.ca/>  
Програма за развој на извршно раководство
- Основи на „Едајл“ за проектни менаџери и деловни аналитичари;
  - Развој на емоционалната интелигенција (EQ) на работното место;
  - Изработка и применување на деловни процеси за врвен резултат;
  - Управување со логистика;
  - Мерење на повратот од маркетиншката инвестиција: Носење високо профитабилни маркетиншки одлуки;
  - Критичко размислување и стратешко решавање проблеми, вештини за водачи.
- 2007 – 2008 г. Технички универзитет-Софија, Бугарија, мастер по телекомуникации
- 2002 – 2007 г. Технички универзитет-Софија, Бугарија, дипломец за телекомуникации
- 2014 – 2014 г. „Пацифички институт“, Обединето Кралство, <http://www.thepacificinstitute.com/>  
▪ Сертифициран меѓународен обучувач-консултант за програмата за личен развој „СТЕП“
- 2012 – 2015 г. Гостинско предавање на училиштето за ВРВНИ раководители – инспирирање на млади раководители, мотивациски говор пред 250 раководители
- 2009 – 2010 г. Гостувачки предавач при универзитетот „МИТ“ Македонија (наставни модули: компјутерски мрежни и безбедност на интернет)

## Сертификати

### Финансии:

- Зелен појас, управување со процеси „Шест сигма“, внатрешен курс на „Дојче Телеком“
- Основи на финансиско моделирање
- Анализа за сензитивност на финансиски модели
- Основи на финансиска анализа и финансиско моделирање со програмскиот јазик ВБА
- Европска банка за обнова и развој – обука од ЕБОР: Пристап до банкарско финансирање и инвеститорско финансирање
- Финансиски модел и вреднување на *стартап*/е-трговија
- Спојувања и преземања (M&A) напредно моделирање
- Буџетирање и предвидување, превидување на готовински текови, финансиско планирање и анализа (FP&A)
- Контролни табли и визуализација на податоци
- Финансиско моделирање за недвижности
- Европска банка за обнова и развој – обука од ЕБОР: Деловна дијагностика

### Технички:

- Наука за податоци: копање на аналитички податоци, моделирање со „Табло“ (Tableau), визуализација, SQL, SSIS, Gretl
- Сертифицирана обука за сертификација на архитект на претпријатие (ТОГАФ 9.1)
- ЦЦНП (мрежен професионалец сертифициран од „Сиско“)

Јазици: македонски јазик (мајчин), англиски (стручно ниво), бугарски (стручно ниво), српски и хрватски: задоволително ниво, германски: A1

## HRISTINA RUZHINOVSKA

Address: Jurij Gagarin 34B/7, 1000 Skopje, Macedonia  
Mobile: +389 70 375 639  
Place of birth: Veles, Macedonia  
Status: married, two kids

e-mail: hrasevska@gmail.com  
Date of birth: January 07, 1982



### PROFILE → Career skills / knowledge

Financial reporting, budgeting, planning, forecasting and internal control  
Organizational skills, problem-solving / management and controlling  
International Business/ Financial planning/ Financial management / Financial control  
Account management/ Financial Accounting system/ Report management  
Strong knowledge of planning and forecasting techniques  
English language written and communications skills/ Translation/ Computer proficiency  
Great spreadsheet and word processing skills  
Proven ability to manage a group  
Exceptional interpersonal and Strong communication skills  
Strong attention to details and organization skills  
Critical Thinking  
Project administration and support for international development agencies  
Seminars/ conferences/ workshops development  
License for certified accountant / Certified Financial Accountant  
Controlling certificate

### WORK EXPERIENCE

May 2016 - Present

**аутомекедонија**  
Групација

**FINANCE DIRECTOR**  
**Automakedonija A.D. Holding**  
Automotive sector  
Skopje, Macedonia  
[www.automakedonija.com.mk](http://www.automakedonija.com.mk)

- Coordinates, manages, improves and develops the finance and accounting sector within the legal, accurate and standardization terms, and operations of all the seven companies within the group – the shareholding company active on the MSE (<http://www.mse.mk/en/symbol/AUMK>)
- Responsible for all the ongoing actions and operations of the finance-accounting sector for Automakedonija AD and through the consolidation finance reporting and strategic process ; Manages the financial, operational and investments cash flow in all terms on daily, weekly, quarterly and yearly basis
- Authorized for preparing and signing the financial year closing reports for the company and consolidation, vat reports, stock-exchange reports and all statutory financial correspondence, documents, reports, plans and strategies.
- Responsible for the VAT and other tax reports, in front of the tax authorities, legal entities and shareholders and regulations implemented in practice
- Operates, creates, manage and presents the financial statements of the company / companies on terms of BS and Capital Changes on the managing boards and the public stock exchange according to the regulation standards on timely basis. Responsible for signing the final BS Statement of the company / companies
- Coordinates the cost-benefit scenarios for the projects in commercial, operation and investment sectors, preliminary in financial specially banking aspect
- Intensive coordination with the banks (commercial and national bank) and auditors on proper IFRS standards and regulation processing and implementation , rates and terms negotiations , considering the new products and services and possible interactive cooperation
- Daily communication with the suppliers and buyers in financial terms / Managing the financial terms
- Member of the managing board of directors starting from May 2017 to July 2018

September 2015 – March 2016

**Carrefour**

**Seniot Manager for Finance and Operation**  
**CMB Balkans Skopje – Carrefour Macedonia**  
**Marinopoulos S.A.**  
[www.marinopoulos.gr/carrefour](http://www.marinopoulos.gr/carrefour)

- Leadership and People Management - Using structured processes and agreed best practice methods to recruit, select and develop professional and front-line employees performing multiple functions. Ensures they have the capability and tools to deliver results for Carrefour and the Customer.
- Quality & Continuous Improvement - Support the management in achieving the overall location objectives by participating in the analysis of operations and development of plans



- Operational Performance & External / Internal Communications - Monitoring and managing the progress of the operation to ensure that the team correctly understands the goals and any changing requirements. Leads or supports required interactions with external bodies and representatives, from the bank, auditors, suppliers, landlords, consultants. Communicates agreed requirements to all impacted parties
- Cost control - Using agreed methods and tools to manage specific elements of the budget and ensures that all costs are regularly reviewed / controlled within agreed limits, budgets including the controlling segment mode in SAP.
- Performance Measurement - Using defined performance measurement tools and processes to record and track required aspects of operational performance (service, people, costs etc).
- Team Alignments - Developing and maintaining effective alignments within CMB Skopje and as well the mother company, who can facilitate and influence problem resolution and goal achievement. Shares relevant information and collaborates to resolve issues and achieve required results for the business
- Business Knowledge - Develop a good overall understanding of the Carrefour retail business (system form, operations, people and financial processes etc) and key operational processes and systems related.
- Profitability - Support the achievement of maximum profitability for an assigned part of the operation, by identifying and formulating proposals to optimise the use of people and equipment, use of vendors etc. Implements approved solutions.
- Reporting - Provide regular reporting of metrics to senior leadership including recommendations to improve performance

**October 2013 – August 2015 Finance Manager / Head of finance department**



**CMB Balkans Skopje – Carrefour Macedonia  
Marinopoulos S.A.**

[www.marinopoulos.gr/carrefour](http://www.marinopoulos.gr/carrefour)

- Collating, preparing and interpreting reports (daily, weekly, monthly, quarterly, yearly), preparing budgets, accounts, commentaries and financial statements, also by segments, for the country; Controlling income, cash flow, expenditures and managing budgets
- Conducting reviews and evaluations for cost-reduction opportunities
- Providing alerts, as needed, on important issues and major risks related to internal controlling.
- Providing long-term business plans
- Direct enrolment in the Marinopoulos group standardized SAP system implementation in the CMB Skopje company in 2014, SAP trainings, seminars and adjustment conferences, account mapping, SAP standardization and implementation according local requirements – SAP implementation responsible person
- SAP implementation in a different modules
- Establishes and introduces financial policies and procedures according to the Group standards (accounting, controlling, purchasing, cash, inventory) in view of ensuring correct execution and proper accounting of all payment processes to vendors and accurate cash mng in the hypermarkets and supermarkets
- Ensure compliance with legal and tax framework and supervises tax return filing, being accountable for the comprehensive and timely tax reporting to the relevant authorities
- Supervise the preparation of statutory reports and is directly involved in the processes of budgeting, costs monitoring and KPIs reporting for management purposes (including long-term forecasting, liquidity planning, etc.)
- Supervise the accounting activities in compliance with the Group standards and local specifics
- Supervise the procurement activities in compliance with the Group standards and local specifics
- Supervise the IT activities in compliance with the Group standards and local specifics

**December 2004 – October 2013 Finance Responsible**



**KA-DIS Ltd. Skopje - SEAT Macedonia**

Skui bb, 1000 Skopje, Macedonia

[www.kadis.com.mk](http://www.kadis.com.mk)

- Establish financial infrastructure for 2 affiliated companies - KADIS and KADIS TRANS, performing activities of the financial management; planning, analyses, reporting and forecasting; budgeting and control; assets and cash flow management; treasury and banking for the business development.
- Implemented the scenario method / managing cost benefit effectively - decreased the costs by 10%, increased the repayment of the accounts receivable by 30% and the liquidity ratio by 25%.
- Operating and controlling the monthly revenue in terms of efficient and successful work referring to the high standards of the SEAT brand
- Financial planning and forecast - Making the financial statements and financial year forecast and steps which have to be undertaken in order financial goals to be met. Responsible for all areas of financial reporting activities, analyzes and forecast preparing objectives.



- Ensure accurate monthly accruals and deferrals / Ensure correct base data for Controlling KPI's / Ensure internal Risk Control Systems and Compliance
- Preparing and controlling the loan/investment policy and a major correspondence with our deponent bank for the purpose of the investment plans and bank guarantees.
- Preparing the surveys and following the accounts payable and accounts receivable, as well as the stock balance, undertaking adequate measures on the goal of acceptable liquidity and solvency rate.
- Controlling the monthly and yearly tax surveys and balance statements according to the local regulations and IFRS
- Controlling the export - import documents and procedures that are undertaken by the authorized shipping department and proceeding through the accounting office
- Responsible Person / **Quality Manager** for implementing the Quality Management System according to the ISO Standards and perform ISO 9001:2008 in the company – May 2009

#### October 2003 – May 2004 Assistance in the Economic Growth Office



**Economic Growth Office**  
**United State Agency for International Development**  
 Jurij Gagarin 15/III, 1000 Skopje, Macedonia  
[www.usaid.gov](http://www.usaid.gov) ; [www.inform-mk.com/clients/usaid](http://www.inform-mk.com/clients/usaid)

- **Eagle Award** for successfully organized the first Public – Private Partnership Business Forum in Macedonia, Holiday Inn, March 18, 2004
- Coordinated special project activities and initiatives as assigned. Preparing a variety of program and project information and reports.
- Assisted in gathering information from partners to include progress towards assigned projects' benchmarks and activities in the Economic Growth Objectives which are realized with the budget. Supported 15 projects in accounting, budgeting and reporting requirements.

## EDUCATION

November 2012 – April 2016	<b>The University of Sheffield - City College Managers Academy</b> <a href="http://www.managersacademy.mk/">www.managersacademy.mk/</a> <b>CITY College International Faculty of The University of Sheffield</b> <b>Postgraduate Diploma Strategic Management</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategic planning and organizations</li> <li>Strategic Management</li> <li>- Creating Sustainable Competitive Advantage</li> <li>- Financial and Management Accounting for Strategic Decisions</li> <li>- Entrepreneurship</li> <li>- Strategic People Management</li> <li>- Technology and Operations Management</li> </ul>
October 2000 – Nov 2004	<b>University St. Cyril and Methodius Skopje, Macedonia</b> <i>Financial Management Department</i> Grade Point Average: 9.3 (6-10)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Term Papers : "World Trade Organization"; "Marketing Planning and marketing mix concept"</li> <li>- Graduation Thesis: "Mutual Funds and their prospective in R.M."</li> <li><b>Certificate for Business English Language</b></li> </ul>
Sep 1996 – June 2000	<b>Gimnazija Koco Racin/ Veles, Macedonia</b> <i>Mathematics Department</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Regional Math Competition" – III Award</li> <li>"Regional Art Competition" – I Award</li> </ul>

## CONFERENCES/ WORKSHOPS

"Business Forum for Public – Private Partnership" USAID Macedonia – March, 2004 Eagle award / organization, facilitator	Over 200 attendees from the private, public and civil sector discussing about the importance and the actions in this area; including the Corporate Social Responsibility issues
World Bank E-Conference: "Corporate Social Responsibility and Sustainable Competitiveness: The Poverty Challenge in a New Millennium – Defining Roles for Youth and the Next Generation of Leaders" – February, 2004 <a href="http://www.csrwbi.org/shanghai">www.csrwbi.org/shanghai</a> 2004	A global e-conference with over 500 participants discussing on the broad theme of strategies for successful poverty reduction involving the ideas and energy of young people and their views on the importance of building sustainable development with a new kind of leadership and in turn alleviating poverty.
GTZ – Macedonia: Workshop – Consulting Firms and services – January, 2004	Focused on the importance of the consulting services in the development and the effective work of the firms and the way to implement those services successfully and appropriately
Seminar "Shaping the Future of Europe" – Konrad Adenauer – Stiftung – March, 2004 <a href="http://www.kas.org.mk">www.kas.org.mk</a>	A simulation of the activities and processes in the EU and its institutions; focused on the EU integration and enlargement issues



Seminar "From Idea to Business" - The European Agency for Reconstruction / Regional Enterprise Supporting Center - Skopje - 18/19 October, 2004	Discussing how the real enterprise should work / business matching of the domestic enterprises with the foreign partners / business plan - prerequisite for successful business
Business Conference "Bryan Tracy – Strategy for maximizing the profit in 21 <sup>st</sup> century" – Triple S Learning Center – 28 November 2007	Conference where Mr. Brian Tracy gives us a series of proven strategies that can be used immediately to get better results in the businesses. We learned how to think strategically, manage time more efficiently, select the right people, communicate effectively and build peak performing teams; highly informative, loaded with content and both funny and motivational.
SAP Conference – building up the SAP implementation process in the region (Macedonia, Bulgaria, Albania) and compliance with the country local legislations and company needs	Improvement of the SAP System and compliance with the company core need and procedures, developing the individual SAP modules and their appropriate implementation  Attendance as a SAP implementation representative and responsible person for the company in Macedonia
FIRST CONTROLLING CONFERENCE INTERNATIONAL STANDARDS IN CONTROLLING – IMPLEMENTATION IN PRACTICE Institute for Business & Management Heidelberg January 2018, Skopje, Macedonia	Controlling is an extremely important function of management support in managing the business of the company. The goal of the conference is based on: Give practical recommendations on how to improve the existing level of knowledge of the latest trends in controlling and facilitate the application of modern knowledge of Controlling in practice.
"You are your believing" – Smillion Mori May 2018, Skopje, Macedonia	Smillion Mori – motivational speaker  Captivates with his energy, impress business partners and mobilize employees to get up and feel their inner energy and start acting! He demonstrates the skills, knowledge, strategies and attitude needed to achieve lasting change and improve results to help get ahead of the competition.
"Global Leadership Summit" November 2018, Skopje, Macedonia	A unique blend of vision , inspiration and practical skills one can immediately apply. GLSM in a one-day leadership conference aimed at improving, inspiring and motivating excellent leadership regardless of the sector of action. GLS is implementing this vision by providing exclusive videos of top world leaders, practical materials and a context for local interaction.  Speakers: Simon Sinek, John C. Maxwell, Angela Ahrendts (Senior Vice President of Retail Apple), Craig Groeschel, Rasmus Ankersen

## SKILLS

<i>Computer skills</i>	Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet research/ Microsoft Project Equipment: Laptop/Desktop
<i>Language skills:</i>	Fluent, spoken and written: <i>Macedonian</i> , English, Serbian Fair: Bulgarian, Croatian
<i>Organizational / Managerial skills / Interpersonal, negotiation skills / Team work / flexibility/ persistency / resourcefulness/ research and analyze s/ planning and budgeting/ strategy and scenario making / control and achievement /</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Financial planning, control and forecasting, budgeting and reporting / strategy and scenario making/ loan, investment policy developing in achieving the financial and profit goals</li> <li>- Cooperating with all 4 sectors of the private company which includes 39 people in order to achieve the goals and fulfill the plans</li> <li>- Working with a team of 80 people in the mission from different nationalities and coordination with the project employees and activities;</li> <li>- Proving research assistance for the project activities as well as for the ongoing activities and issues on the national basis</li> <li>-Ability to work in a dynamic environment in accordance with the local regulations as well as international brand requirements / Team work / Meeting short dates / High responsibilities / Persistency in meeting the goals</li> </ul>
<i>Other skills and activities</i>	Drawing – First Art Award "Koco Racin" – 2000 - graphics/portrait Design – First Award "Design-creation" - 2001 - outfit design Art /Photography /Books/ Music /Swimming and bicycle Driving license – B Category

## **REFERENCES**

Available upon request from:

**Mr. Pascal Belkowski**  
**Regional Operation Director**  
CMB Balkans / Carrefour  
belkowski.pascal@gmail.com

**Mr. Stephen Gonyea**  
**Economic Growth Office**  
USAID Macedonia  
sgonyea@usaid.gov

**Mr. Zoran Kalenikov**  
**CEO**  
KA-DIS Doo Skopje  
zorank@kadis.com.mk

**Mr. Nikos Savinos**  
**Managing Director at Spar Hellas**  
SPAR International  
Nsavinos@yahoo.com